

Управление ФНС России
по г. Москве

11 НОЯ 2010

КОПИЯ ВЕЩА

Подпись _____



24

Утвержден I Съездом 25 июня 1990 г.
Новая редакция с изменениями и
дополнениями от 07 июня 1991 г.
Новая редакция с изменениями и
дополнениями от 19 февраля 1999 г.
Новая редакция с изменениями и
дополнениями от 13 ноября 2004 г.

УСТАВ

ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНВАЛИДОВ
"РОССИЙСКАЯ ДИАБЕТИЧЕСКАЯ АССОЦИАЦИЯ"

г. Москва
2004 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Общероссийская общественная организация инвалидов "Российская диабетическая ассоциация", именуемая в дальнейшем "Организация", является добровольной общероссийской общественной организацией инвалидов, страдающих сахарным диабетом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация строит свою работу на принципах равноправия ее членов, законности, гласности, самоуправления, выборности и отчетности ее руководящих органов, коллективного руководства, инициативы и самостоятельности.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, действует на основе самофинансирования, вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры (сделки), быть истцом и ответчиком в суде, иметь расчетный и иные счета в учреждениях банка, в том числе валютный, иметь круглую печать со своим наименованием, штамп, эмблему, бланки, символику и другие реквизиты, утверждаемые и зарегистрированные в установленном Законом порядке.

1.6. Местонахождения Президиума Организации – 117036, Российская Федерация, г. Москва, ул. Д. Ульянова, дом 11, комн. 605.

1.7. Полное наименование Организации на русском языке - Общероссийская общественная организация инвалидов "Российская диабетическая ассоциация". Сокращенное наименование - ООИ "РДА".

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Целью Организации является содействие медико-социальной адаптации, всесторонней помощи, защите прав и законных интересов людей больных сахарным диабетом, в первую очередь детей, подростков и больных с детства.

2.2. Для выполнения уставных целей Организация, в соответствии с действующим законодательством, содействует решению следующих задач:

- создание благоприятных условий для объединения людей страдающих сахарным диабетом в целях обмена практическим опытом по компенсации заболевания и предупреждения его осложнений;
- формирование общественного мнения о сахарном диабете;
- моральной и психологической поддержке больных сахарным диабетом;
- социально - правовой защите больных сахарным диабетом;
- в информационном обеспечении больных сахарным диабетом о современных достижениях в медицине;
- распространение информации по лечению сахарного диабета, профилактике и лечению осложнений, вызванных сахарным диабетом;

- оказание содействия в медицинском и других видах научных исследований;
- внедрение в практику современных способов диагностики и лечения больных сахарным диабетом, организации школ самоконтроля с целью обеспечения компенсации заболевания и предупреждения его осложнений;
- развитие международного сотрудничества с зарубежными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей Организации.

Результатом выполнения установленных задач ожидается:

- улучшение морально-психологического состояния больных сахарным диабетом;
- выпуск специальной литературы по соответствующим проблемам, распространение информации о сахарном диабете.

2.3. Для реализации уставных целей и задач Организация в соответствии с действующим законодательством имеет права и осуществляет следующие виды деятельности:

- проводит встречи, консультации, семинары, клубы, со специалистами в области лечения и профилактики сахарного диабета;
- проводит собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;
- сотрудничает со средствами массовой информации;
- осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области лечения и профилактики сахарного диабета;
- проводит научно-практические мероприятия в соответствии с целями и задачами Организации;
- осуществляет взаимодействие с Российской академией медицинских наук, Министерством здравоохранения и социального обеспечения Российской Федерации, другими министерствами и ведомствами, а также со всеми органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления при разработке социально-экономических научно-медицинских и иных программ, затрагивающих права и законные интересы людей больных сахарным диабетом;
- организует финансирование проектов, программ в области лечения и профилактики сахарного диабета;
- привлекает добровольные вклады российских и зарубежных юридических и физических лиц в виде денежных и материальных средств;
- разрабатывает и реализует проекты и программы, направленные на поддержку членов Организации;
- проводит благотворительные мероприятия;
- привлекает инвестиции для поддержки и развития Организации;
- создает филиалы, представительства, отделения, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- создает некоммерческие организации;
- оказывает содействие людям больным сахарным диабетом в трудоустройстве;
- учреждает средства массовой информации;
- осуществляет издательскую деятельность;

- совершает любые юридические акты со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- осуществляет предпринимательскую деятельность;
- осуществляет лицензионные виды предпринимательской деятельности при наличии необходимых лицензий;
- создает хозяйственные товарищества и общества с правами юридического лица;
- осуществляет другую деятельность, не противоречащую действующему законодательству, в том числе внешнеэкономическую, направленную на достижение уставных целей.

Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией постольку, поскольку она служит достижению уставных целей и задач.

2.4. При проведении мероприятий направленных на реализацию уставных целей и задач Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Членство в Организации является добровольным.

3.2. Членами Организации являются инвалиды и их законные представители, разделяющие цели и задачи Организации, признающие настоящий Устав, уплатившие членские взносы и участвующие в ее деятельности.

3.3. Прием в Организацию осуществляется Президиумом Организации или уполномоченным органом нижестоящего структурного подразделения Организации на основе письменных заявлений членов.

3.4. Общий учет членов Организации осуществляется Президиумом Организации,

персональный учет ее членов осуществляется постоянно действующими руководящими органами нижестоящих структурных подразделений Организации. Общее количество инвалидов и их законных представителей составляет не менее 80 (восемьдесят) процентов от общего количества членов Организации.

3.5. Члены Организации имеют равные права и равные обязанности.

3.6. Члены Организации имеют право:

- участвовать в деятельности Организации;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольные органы Организации;
- участвовать во всех мероприятиях проводимых Организацией;
- получать от Президиума информацию о деятельности Организации;
- представлять Президиуму предложения по улучшению работы Организации;
- получать поддержку и помощь в защите своих прав и законных интересов со стороны Организации;
- добровольно выйти из состава членов Организации, письменно уведомив об этом Президиум Организации или уполномоченный орган нижестоящего структурного подразделения Организации.

3.7. Члены Организации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения Президиума Организации;
- уплачивать членские взносы;
- принимать участие в деятельности Организации.

3.8. Членство в Организации может быть прекращено по решению Президиума Организации или уполномоченного органа нижестоящего структурного подразделения Организации, если член Организации не соблюдает положения настоящего Устава, не участвует в деятельности Организации, либо своими действиями наносит ущерб Организации.

3.9. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Организации не отвечают по ее обязательствам.

3.10. Члены Организации не сохраняют прав на переданные ими имущественные и денежные средства, в том числе вступительные и членские взносы.

4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Структуру Организации составляют ее Региональные отделения, Местные организации, филиалы и представительства.

4.2. Региональные отделения создаются по решению Общего собрания членов Регионального отделения или по решению Президиума Организации в субъектах Российской Федерации.

4.3. Региональные отделения Организации действуют на основании настоящего Устава и подотчетны в своей деятельности Организации. Региональные отделения могут приобретать статус юридического лица в порядке установленном Законом.

4.4. Руководящими и контрольными органами Региональных отделений, действующих на основании настоящего Устава, являются: Общее собрание, Правление, Ревизионная комиссия.

Высшим руководящим органом Регионального отделения является Общее собрание. Общее собрание созывается Правлением не реже одного раза в два года. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе не менее 2\3 Местных организаций входящих в состав Региональных отделений или не менее 2\3 членов Регионального отделения, если в составе Регионального отделения нет Местных организаций, а также по решению Правления, или по требованию Ревизионной комиссии. Общее собрание правомочно, принимать решения, если в нем участвует не менее 2\3 делегатов (членов) Общего собрания Регионального отделения Организации. Общее собрание правомочно принимать решение по любым вопросам деятельности Регионального отделения. Решения могут приниматься как открытым, так и тайным голосованием. Решения по все вопросам принимаются простым большинством голосов делегатов при наличии кворума.

К исключительной компетенции Общего собрания Регионального отделения относятся:

- избрание делегатов на Съезд Организации;
- избрание Правления в составе Председателя, Заместителей Председателя (не менее двух); Правление избирается сроком на два года и полномочия его членов могут быть прекращены досрочно в случаях нарушения Устава Организации;
- заслушивание отчетов Правления;
- утверждение положения о Ревизионной комиссии;
- определение количественного состава (не менее трех) Ревизионной комиссии, избрание сроком на два года и досрочное прекращение полномочий ее членов;
- заслушивание и утверждение отчетов Ревизионной комиссии.

Для руководства деятельностью Регионального отделения в период между Общими собраниями и для реализации решений Общего собрания избирается Правление Регионального отделения. Правление является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Регионального отделения. В состав Правления Регионального отделения входят: Председатель и Заместители Председателя.

Председатель избирается Общим собранием Регионального отделения сроком на два года, и может переизбираться на новый срок.

Заместители Председателя избираются на Общем собрании Регионального отделения сроком на два года и могут переизбираться на новый срок; количество Заместителей Председателя определяет Общее собрание Регионального отделения, но не менее двух.

Количественный состав, порядок избрания и отзыва членов Правления определяет Общее собрание Регионального отделения.

Заседания Правления организует Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Правление правомочно, принимать решения, если на его заседании присутствуют 2\3 членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления.

На заседании Правления могут присутствовать члены Ревизионной комиссии с правом совещательного голоса.

Правление Регионального отделения:

- созывает Общее собрание, если в состав Регионального отделения входят Местные организации, определяет норму представительства делегатов от Местных организаций;

- утверждает и предоставляет Общему собранию планы работ для осуществления уставной деятельности, осуществляет контроль за выполнением принятых решений;
- организует комитеты, комиссии, центры Регионального отделения, действующие на основании положений, утвержденных Председателем;
- созывает тематические совещания, конференции, семинары;
- представляет на обсуждение и утверждение Общего собрания отчеты Правления о своей деятельности;
- осуществляет прием и исключение членов, рассматривает предложения и заявления членов Регионального отделения;
- распределяет обязанности между членами Правления;
- составляет и утверждает сметы;
- распоряжается имуществом и средствами Регионального отделения;
- решает другие вопросы, направленные на реализацию уставных целей и задач Организации, кроме вопросов отнесенных к исключительной компетенции вышестоящих органов.

Председатель Правления:

- осуществляет общее руководство деятельностью Регионального отделения;
- без доверенности действует от имени Регионального отделения, ведет переговоры и заключает договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- открывает от имени Регионального отделения Организации счета в рублях и иностранной валюте для зачисления на эти счета средств, при необходимости закрывает эти счета;
- подписывает вместе с главным бухгалтером планово-финансовые документы;
- создает аппарат Правления, утверждает о нем положения, определяет его штатную структуру и руководит его работой, обладает правом приема и увольнения штатных сотрудников аппарата Правления Регионального отделения, устанавливает должностные оклады, в соответствии с трудовым законодательством;
- дает указания и издает распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий;
- назначает из числа членов Правления первого Заместителя, который исполняет обязанности Председателя во время его отсутствия.

Первый Заместитель назначается Председателем Правления Регионального отделения и отвечает за сферу деятельности порученную Председателем Правления, действует по доверенности, выданной Председателем Правления. Во время отсутствия Председателя Правления по его поручению исполняет обязанности Председателя Правления.

Заместители Председателя Правления избираются на Общем собрании, отвечают за сферу деятельности, порученную Председателем Правления и подотчетны ему, действуют по доверенности, выданной Председателем Правления.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Регионального отделения осуществляет Ревизионная комиссия.

Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Правления Регионального отделения;
- ревизует расходование денежных средств и материальных ценностей;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Регионального отделения проводится не реже одного раза в год.

Ревизионная комиссия действует на основании положения, утвержденного Общим собранием Регионального отделения.

Ревизионная комиссия избирается на Общем собрании Регионального отделения сроком на два года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Руководство работой Ревизионной комиссии осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии сроком на два года. Решения принимаются простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии при наличии кворума.

Членом Ревизионной комиссии не может быть член Правления Регионального отделения.

4.5. С целью максимального приближения в работе к членам, могут быть созданы Местные организации с учетом численности, территориальных и иных условий.

Местная организация, осуществляет свою деятельность в пределах территории органа местного самоуправления при наличии не менее трех членов на основании настоящего Устава.

Местные организации входят в соответствующее Региональное отделение Организации и подотчетны им в своей деятельности.

Местные организации могут приобретать статус юридического лица в порядке установленном Законом.

Руководящие и контрольные органы Местной организации: Общее собрание, Правление, Ревизор.

Высшим руководящим органом Местной организации является Общее собрание. Общее собрание созывается Правлением не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе 2/3 членов Местной организации, по решению Правления, по требованию Ревизора. Общее собрание правомочно принимать решения, если в нем участвует не менее 2/3 членов Местной организации. Общее собрание правомочно, принимать решение по любым вопросам деятельности Местной организации. Решение могут приниматься как открытым, так и тайным голосованием. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов Местной организации при наличии кворума.

К исключительной компетенции Общего собрания Местной организации относится:

- избрание делегатов на Общее собрание Регионального отделения;
- избрание Правления сроком на один год в составе: Председателя, Заместителя Председателя, членов Правления; правление избирается сроком на год, полномочия его членов могут быть досрочно прекращены в случаях нарушения устава Организации;
- утверждение положения о Ревизоре;

- заслушивание отчетов Правления;
- избрание Ревизора сроком на год;
- заслушивание и утверждение отчетов Ревизора.

Для руководства деятельностью Местной организацией в период между Общими собраниями и для реализации решений Общего собрания избирается Правление. Правление является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Местной организации.

В состав Правления Местной организации входят: Председатель и Заместитель Председателя.

Председатель избирается на Общем собрании сроком на один год, и может быть переизбран на новый срок.

Заместитель Председателя избирается на Общем собрании сроком на один год, и может быть переизбран на новый срок.

Количественный состав, порядок избрания и отзыва членов Правления определяет Общее собрание Местной организации.

Заседания Правления организует Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Правление правомочно, принимать решения, если на его заседании присутствуют 2/3 членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления.

На заседании Правления может присутствовать Ревизор с правом совещательного голоса.

Правление Местной организации:

- созывает Общее собрание членов;
- осуществляет прием и исключение членов Местной организации;
- утверждает и предоставляет Общему собранию планы работ для осуществления уставной деятельности, осуществляет контроль за выполнением принятых решений;
- организует комитеты, комиссии, центры Местной организации, действующие на основании положений, утвержденных Председателем Правления Местной организации;
- созывает тематические совещания, конференции, семинары;
- представляет на обсуждение и утверждение Общего собрания отчеты Правления о своей деятельности;
- рассматривает предложения и заявления членов Местной организации;
- распределяет обязанности между членами Правления;
- составляет и утверждает сметы;
- распоряжается имуществом и средствами Местной организации;
- решает другие вопросы, направленные на реализацию уставных целей и задач Организации, кроме вопросов отнесенных к исключительной компетенции вышестоящих органов.

Председатель Правления:

- осуществляет общее руководство деятельностью Местной организации;

- без доверенности действует от имени Местной организации; ведет переговоры и заключает договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- открывает от имени Местной организации счета в рублях и иностранной валюте для зачисления на эти счета средств, при необходимости закрывает эти счета;
- подписывает вместе с главным бухгалтером планово-финансовые документы;
- создает аппарат Правления, утверждает о нем положения, определяет его штатную структуру и руководит его работой, обладает правом приема и увольнения штатных сотрудников аппарата Правления Местной организации, устанавливает должностные оклады, в соответствии с трудовым законодательством;
- дает указания и издает распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий.

Во время отсутствия Председателя Правления Местной организации, его обязанности исполняет Заместитель Председателя Правления.

Заместитель Председателя Правления избирается на Общем собрании, отвечает за сферу деятельности, порученную Председателем Правления и подотчетен ему, действует по доверенности, выданной Председателем Правления.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Местной организации осуществляет Ревизор, который:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Правления Местной организации;
- ревизует расходование денежных средств и материальных ценностей;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Местной организации проводится не реже одного раза в год.

Ревизор действует на основании положения утвержденного Общим собранием Местной организации.

Ревизор избирается на Общем собрании Местной организации сроком на один год.

4.6. Организацией могут создаваться представительства и филиалы.

Представительством является обособленное подразделение Организации, расположенное вне места ее нахождения, которое представляет интересы Организации, и осуществляет их защиту.

Филиалом является обособленное подразделение Организации, расположенное вне места ее нахождения, и осуществляет все ее функции или их часть, в том числе функцию представительства.

Представительства и филиалы Организации не являются юридическими лицами и действуют на основании положений о представительствах и филиалах, утвержденных Президиумом Организации. Руководители представительств и филиалов назначаются решением Президиума и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Организации.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Съезд. Съезд созывается Президиумом не реже одного раза в пять лет. Внеочередной Съезд может быть созван по инициативе не менее 2/3 региональных отделений Организации, по решению Президиума, по требованию Ревизионной комиссии. Съезд правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее 2/3 делегатов от более половины региональных отделений Организации. Съезд правомочен принимать решение по любым вопросам деятельности Организации. Решение могут приниматься как открытым, так и тайным голосованием. Решение вопросов о внесении изменений и дополнений в Устав, об избрании руководителей и контрольно-ревизионных органов Организации, прекращении деятельности Организации принимаются 2/3 голосов делегатов при наличии кворума. Решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством голосов делегатов при наличии кворума.

5.2. К исключительной компетенции Съезда Организации относится:

- утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- избрание Президента сроком на пять лет и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Президиума сроком на пять лет и досрочное прекращение его полномочий;
- заслушивание отчетов Президиума;
- утверждение годовых финансовых планов, смет и отчетов по деятельности Организации;
- определение количественного состава (не менее трех) и избрание членов Ревизионной комиссии сроком на пять лет; заслушивание и утверждение отчетов Ревизионной комиссии, досрочное прекращение полномочий.

5.3. Для руководства деятельностью Организации в период между Съездами и реализации решений Съезда избирается Президиум Организации. Президиум является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации. Президиум осуществляет права юридического лица и исполняет его обязанности от имени Организации.

5.4. В состав Президиума Организации входят: Президент, Вице-президенты, а также иные лица по решению Съезда.

Президент избирается на Съезде Организации сроком на пять лет и может переизбираться на новый срок неоднократно.

Вице-президенты избираются на Съезде Организации сроком на пять лет, и могут переизбираться на новый срок, количество вице-президентов определяет Съезд Организации, но не менее двух. Вице-президенты отвечают за сферу деятельности, порученную Президиумом.

Количественный состав, порядок избрания и отзыва членов Президиума определяет Съезд.

5.5. Заседания Президиума организуются Президентом по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Президиум правомочен, принимать решения, если на его заседании присутствуют 2/3 членов Президиума. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума.

На заседании Президиума могут присутствовать члены ревизионной комиссии с правом совещательного голоса.

5.6. Президиум Организации:

- созывает Съезд Организации, определяет норму представительства делегатов от региональных отделений;
- утверждает и предоставляет Съезду планы работы для осуществления уставной деятельности, осуществляет контроль за выполнением принятых решений;
- избирает Почетного президента;
- организует комитеты, комиссии, центры Организации, действующие на основании положений, утвержденных Президентом;
- созывает тематические совещания, конференции, семинары;
- принимает решения по созданию отделений, филиалов, представительств Организации, утверждает положения о филиалах и представительствах Организации;
- представляет на обсуждение и утверждение Съезда отчеты Президиума о деятельности Организации;
- рассматривает предложения и заявления членов Организации;
- распределяет обязанности между членами Президиума;
- составляет и утверждает сметы;
- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- определяет размер и порядок внесения членских, вступительных взносов;
- решает другие вопросы, направленные на реализацию уставных целей и задач Организации, кроме вопросов отнесенных к исключительной компетенции Съезда.

5.7. Президент:

- осуществляет общее руководство деятельностью Организации между Съездами и заседаниями Президиума, организует исполнение решений Съезда и Президиума Организации;
- действует без доверенности от имени Организации, ведет переговоры и заключает договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, в том числе с зарубежными;
- открывает от имени Президиума Организации счета в рублях и иностранной валюте для зачисления на эти счета средств, при необходимости закрывает эти счета;
- подписывает вместе с главным бухгалтером Организации планово-финансовые документы;
- создает аппарат Президиума, утверждает положение о нем, определяет его штатную структуру и руководит его работой, обладает правом приема и увольнения штатных сотрудников аппарата Президиума Организации, устанавливает должностные оклады в соответствии с трудовым законодательством;
- дает указания и издает распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий;
- назначает из числа вице-президентов своего заместителя, который исполняет обязанности Президента во время его отсутствия.

5.8. В целях обеспечения плановой работы Президиума и аппарата, Президиумом Организации избирается Почетный президент с правом подписания планово-финансовых документов и исполнения иных функций и полномочий от имени Организации в порядке, определяемом Президиумом Организации. Почетный президент избирается сроком на 5 лет и может переизбираться неоднократно. Почетный президент вправе беспрепятственно участвовать в работе Съезда и Президиума Организации с правом решающего голоса при принятии решений, отнесенных к компетенции Съезда и Президиума.

6. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Организация в порядке и в соответствии, определяемом действующим законодательством, осуществляет предпринимательскую деятельность в целях выполнения уставных целей и задач. Лицензионные виды деятельности могут осуществляться Организацией только после получения лицензии в порядке установленном действующим законодательством.

6.2. Организация не преследует цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между своими членами, а полученные средства направляются на решение уставных целей и задач Организации.

6.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству может быть наложено взыскание.

6.4. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации, равно как Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ.

7.1. Организация в порядке, определенном законодательством, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Организация осуществляет деятельность за счет собственных средств. Источником формирования средств Организации являются:

- вступительные и членские взносы членов Организации;
- добровольные взносы, пожертвования, отчисления юридических и физических лиц Российской Федерации, а также иностранных юридических и физических лиц на Уставную деятельность;
- целевые поступления, кредиты;
- дивиденды, получаемые от операций с ценными бумагами и депозитов, приобретенных на временно свободные средства;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации,

реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от предпринимательской и иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством для общественных объединений;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

7.3. Собственником всего имущества, принадлежащего Организации, является Организация в целом. Права собственника от имени Организации осуществляет постоянно действующий руководящий орган - Президиум. Региональные отделения, действующие на основании настоящего Устава, обладают правом оперативного управления на имущество, закрепленное за ними Организацией и подотчетны в своей деятельности Организации.

7.4. Организация имеет право самостоятельно распоряжаться принадлежащими ей средствами и имуществом. Средства Организации расходуются по сметам, утвержденным Президиумом Организации.

7.5. Текущая работа Организации и содержание штатного аппарата Организации обеспечиваются за счет доходов от собственной деятельности, отчислений юридических и физических лиц, а также иных пожертвований, направленных на развитие и выполнение уставной деятельности Организации.

7.6. Организация имеет право формировать из своих средств целевые фонды социального развития и повышения уровня социальной защищенности членов Организации и сотрудников штатного аппарата Организации.

8. ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ.

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной и уставной деятельностью Организации осуществляет ревизионная комиссия.

Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Президиума Организации;
- ревизует расходование денежных средств и материальных ценностей;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится не реже одного раза в год.

8.2. Ревизионная комиссия избирается Съездом сроком на 5 (пять) лет. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Руководство работой Ревизионной комиссии осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии сроком на 5 (пять) лет. Решения принимаются простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии при наличии кворума.

8.3. Членом Ревизионной комиссии не может быть член Президиума Организации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЙ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Изменения и дополнения в Устав Организации утверждаются Съездом Организации.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Организации считаются принятыми, если за

них проголосовало не менее 2/3 делегатов Съезда Организации, при наличии кворума.

9.3. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном Законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. Организация прекращает свою деятельность путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации.

10.2. Организация может быть ликвидирована:

- по решению Съезда Организации;
- по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Решение о ликвидации или реорганизации принимается Съездом Организации, если за него проголосовало не менее 2/3 делегатов Съезда Организации, при наличии кворума.

10.4. Ликвидация Организации производится ликвидационной комиссией, назначаемой органом принявшим решение о ликвидации Организации.

10.5. Имущество и денежные средства Организации, после расчетов с бюджетом и кредиторами, направляются на цели, предусмотренные Уставом Организации.

10.6. После ликвидации Организации документы по личному составу передаются на хранение по описи в государственный архив установленным действующим законодательством порядком.

Всего прошито и скреплено печатью 10 листов

Заместитель руководителя
правления

В.А. Носенков



Российской Федерации

Исходящий номер регистрирующего органа

КОПИЯ

Федеральный государственный реестр юридических лиц (сведения о записях)

18 мая 2006 года

ОГРН 1027700286745

ОРИН 2067799017515

Обратите внимание, что сведения о записях в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) являются достоверными и полными.

Заместитель руководителя
Управления
В.А. Носенков

